

## JÄMSTÄLLDHETS- OCH ANTIDISKRIMINERINGSPOLICY

LL Bolagens grundläggande inställning är att alla på arbetsplatsen ska behandlas lika oavsett kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion/annan trosuppfattning, funktionsvariation eller ålder.

Alla anställda har rätt att behandlas med respekt. Det råder också nolltolerans mot diskriminering och trakasserier. Alla anställda inom LL Bolagen, chef som medarbetare, skall rapportera till närmsta chef/ledning om man själv utsatts eller bevittnat något som strider mot denna nolltolerans.

Det går också att anonymt anmäla händelser som strider mot denna policy till företagsledningen genom visselblåsartjänst via e-post till [etik@llbolagen.se](mailto:etik@llbolagen.se)

Alla händelser ska utredas för lämplig åtgärd inklusive eventuell anmälan och avsked.

LL Bolagen ska regelbundet undersöka och analysera arbetsmiljön och risker kopplade till diskriminering. Åtgärder ska sättas in och följas upp i samarbete med nyckelpersoner, arbetsledare, skyddsombud, fackliga företrädare eller företagshälsovård.

Arbetsplatser, arbetsmetoder och organisation ska ordnas så att uppgifter kan utföras av alla genom exempelvis anpassning av arbetstider och tillgång till hjälpmedel.

Vi strävar efter att ha en så jämn könsfördelning som möjligt på alla typer av arbetsuppgifter. Både kvinnor och män ska kunna förena förvärvsarbete med föräldraskap.

Jämställdhet ska också råda i samband med personalutveckling och lönesättning. All bedömning i sammanhanget ska enbart ske utifrån sakliga skäl baserat på kompetens och lämplighet.

Alla anställda har ett ansvar för att företagets jämställdhets- och antidiskrimineringspolicy följs. Alla som har ett personalansvar ska tillse att policyn och rutinerna för jämställdhetsarbetet efterlevs och att avvikelser fångas upp och åtgärdas.

Stockholm 2024-02-28

LL BOLAGEN



Jan Göransson